

Általános szerződési feltételek

Tartalom

1. Szolgáltató megnevezése:.....	3
2. Az Általános Szerződési Feltételek tartalma	3
3. A Bodó Ügyvédi Iroda szolgáltatásai és a szolgáltatások feltételei	4
4. A szolgáltatási díjak kiegyenlítése	5
4.1. BARION.....	5
5. A Megrendelés lépései	5
7. Szolgáltató kötelezettségei	8
8. A szolgáltatási díj	8
8.1. Elállási/Felmondási jog	8
8.2. A Szerződés megszűnése.....	9
9. Teljesítés.....	9
10. Egyéb rendelkezések	9
11. Jogviták rendezése.....	11

1. Szolgáltató megnevezése:

Cégnév: **Bodó Ügyvédi Iroda**
Székhely: 4400 Nyíregyháza, Dózsa György utca 27.
Adószám: 19291901-2-15
Képviseli: Dr. Bodó Gergely
e-mail: titkarsag@drbodo.hu

Tárhely Szolgáltató adatai:

Cégnév: **Tárhely.Eu Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: **1144 Budapest, Ormánság utca 4. X. em. 241.)**
Cégyjegyzékszám: 01-09-909968
Adószám: 14571332-2-42
Képviseli: Kárpáti Zoltán László
e-mail: iroda@tarhely.eu

2. Az Általános Szerződési Feltételek tartalma

Jelen Általános Szerződési Feltételek dokumentum létrejön a Bodó Ügyvédi Iroda (a továbbiakban, mint Szolgáltató) és annak – <https://jogszeruvallalkozas.hu/konzultacio> címen elérhető - szolgáltatásait igénybe vevő Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő), a továbbiakban együtt, mint Felek között.

Az ÁSZF a Felek között létrejövő, a szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó szabályokat, Felek jogait és kötelezettségeit hivatott lefektetni. Jelen ÁSZF elfogadásával a Megrendelő

elfogadja, és magára érvényesnek veszi a Szolgáltató által szabott részvételi és egyéb feltételeket, szabályokat.

3. A Bodó Ügyvédi Iroda szolgáltatásai és a szolgáltatások feltételei

A Szolgáltató professzionális jogi szolgáltatást nyújt Megrendelő részére. A Megrendelő a <https://jogszeruvallalkozas.hu/konzultacio> címen foglalhat konzultációs időpontot.

A fenti szolgáltatásokhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások

Online ügyintézés. A Szolgáltató a megrendelés teljes folyamatát online felületén keresztül bonyolítja. Megrendelő köteles a weblapon keresztül történő megrendelés részleteiről tájékozódni.

Tájékoztatás. A Szolgáltató megrendelési folyamat során és a szolgáltatás igénybevételének időtartamában vállalja Megrendelő teljes körű tájékoztatását. A Megrendelő részére az alábbi, a megrendeléshez kapcsolódó tájékoztató jellegű elektronikus üzeneteket küld Megrendelő részére:

Online bankkártyás fizetés esetén:

- visszaigazoló e-mail, amely tartalmazza a számlát.
- Megrendelő felelősségi körébe tartozik a levelezési e-mail fiókjának folyamatos figyelése, mert a fenti üzenetek a megadott címre érkeznek.
- Amennyiben a levelezési rendszer tiltásai miatt, vagy egyéb okokból kifolyólag a megfelelő levelek nem érkeznek meg Megrendelő részére, úgy ezek pótlását a titkarsag@drbodo.hu e-mail címen kérheti.

Ügyfélszolgálat. A Szolgáltató felhívja a Megrendelő figyelmét, hogy a szolgáltatás megrendelését követően a Szolgáltató elektronikus levelezési rendszer keretében a titkarsag@drbodo.hu e-mail címen vagy a 06317862575 telefonszámon ügyfélszolgálati tevékenységet lát el.

A Szolgáltató egyéb online Szolgáltatást e körben nem végez.

4. A szolgáltatási díjak kiegyenlítése

A Megrendelő köteles az általa megrendelt szolgáltatások díjának megfizetésére az alábbiakban részletezett módon:

- Online bankkártyás fizetés. (Barion)

Fizetés közvetlenül a Szolgáltató bankszámlájára.

A megrendelés leadása után 24 órán belül a megadott e-mail címre a Szolgáltató számlát küld.

A számla tartalmazza a megrendelt szolgáltatás megnevezését, a szolgáltatás árát, a Megrendelő és a Szolgáltató adatait.

Szolgáltató bankkártyás fizetés esetén az összeg beérkezését azonnal nyugtázza, a megrendelt szolgáltatás teljesítését haladéktalanul megkezdi.

4.1. BARION

„Az online bankkártyás fizetések a Barion rendszerén keresztül valósulnak meg. A bankkártya adatok a kereskedőhöz nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013.”

5. A Megrendelés lépései

A Megrendelő a <https://jogszeruvallalkozas.hu/konzultacio> oldalra érkezve a „Weboldalunkon cookie-kat használunk, hogy jobb felhasználói élményt nyújthassunk és a böngészés is biztonságos legyen.” tájékoztatóval találkozik, mely az „ELFOGADOM” gombra kattintva fogadható el. Az oldal böngészésével a Megrendelő hozzájárul a Cokkie-k használatához.

A Szolgáltató a következő szolgáltatás típusok területén nyújt professzionális jogi segítséget:

- Cégalapítás
- Cégmódosítás
- Szóbeli és írásbeli megállapodások felülvizsgálata
- Szerződések átvizsgálása, értelmezése
- Jogszabályok értelmezése
- Követeléskezelés, tartozások behajtása

- Cég eladása, exitelési stratégia
- Munkaszerződések, munkajog
- Céges szabadalmak, védjegyek, arculatvédelem

A Megrendelő az „INSTANT IDŐPONTFOGLALÁS IDE KATTINTVA” vagy a „LÁTNI SZERETNÉM A LEGKÖZELEBBI IDŐPONTOKAT”, vagy a „DÖNTÖTTEM, MUTASD A SZABAD IDŐPONTOKAT” gombra kattintva a Szolgáltató online időpont foglalo rendszeréhez érkezik, ahol a Szolgáltató által kínált naptárból kiválaszthatja a számára megfelelő online konzultációs időpontot. Az online felületen elérhető naptárban az év, hónap nap megadását követően a Megrendelő óra és perc pontossággal választhatja ki időpontját. A Megrendelő a „Tovább” gomb megnyomását követően összefoglaló tájékoztatást kap a kiválasztott időpontról, a konzultációs díjról.

A Megrendelő a „További időpont hozzáadása” gombra kattintva újabb online konzultációs időpontot foglalhat.

A kiválasztott időpont foglalás véglegesítéséhez a következő adatok megadása szükséges:

- Név
- E-mail cím
- Telefonszám

Ezt követően a Megrendelő a Fizetési módok közül választhat.

- Online kankartyás fizetés - Barion

A Megrendelő a „Fiók létrehozása” checkbox jelölésével, új Fiókot hozhat létre, vagy a „Van fiókom, bejelentkezek” gomb megnyomásával a már regisztrált fiókjába beléphet.

A Megrendelő a „*Hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez az adatkezelési hozzájárulásban foglaltak szerint.” továbbá az „*Elfogadom az Általános Szerződési Feltételeket.” checkbox jelölésével fogadhatja el a Szolgáltató adatkezelést, mely értelmében az adatszolgáltatás előfeltétele a szolgáltatás igénybevételének és jelen Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat.

A „*Hozzájárulok személyes adataim kezeléséhez az adatkezelési hozzájárulásban foglaltak szerint.” checkbox jelölésével a Megrendelő az Adatkezelési hozzájárulás felugró ablakkal találkozik, mely a „Rendben” gomb megnyomásával fogadható el.

A Megrendelő a „Tovább a fizetéshez” gomb megnyomásával véglegesítheti időpont foglalását, ahol a számlázási adatok megadása szükséges:

- Cégnév
- Székhely
- Cégjegyzékszám
- Adószám

A Megrendelés véglegesítését követően a Megrendelő visszaigazoló e-mailt kap az általa megadott e-mail címre, mely a Megrendelő adatait nem rögzíti.

A visszaigazoló e-mail tartalmazza az online konzultációhoz szükséges kifelé mutató hyperlinket. A hyperlinkre való kattintással a Megrendelő a ZOOM MEETING felületre érkezik, ahol külön adatok megadása nem kötelező.

A fizetési kötelezettség teljesítése a következők szerint alakul:

Eljárás abban az esetben, ha a Megrendelő a konzultációt megelőző több, mint 3 nappal vagy 3 nappal, de 22 óra előtt foglal időpontot:

Megrendelő az időpont kiválasztásával egyidejűleg köteles a konzultáció díját megfizetni.

Amennyiben a fizetési határidő lejártáig, a konzultáció díjának kiegyenlítése nem történik meg, a Szolgáltató dönthet a Megrendelő időpontjának törléséről.

A konzultációs időpont előtt 3 órán belül nem lehet időpontot foglalni.

Időpont lemondása

A konzultáció lemondására a tervezett időpontot megelőző nap 12 óráig van lehetőség kizárólag a Szolgáltató által küldött emailben található linkre kattintva. Bármilyen más csatornán történő lemondást Szolgáltató nem fogad.

- Abban az esetben, ha a lemondás, a konzultációt a megelőző nap 12 óra előtt érkezik, Szolgáltató a teljes vételárat visszatéríti Megrendelő részére.
- Abban az esetben, ha az időpont a konzultációt megelőző nap 12 óra után, de az időpont előtt kerül lemondásra a Szolgáltató jogosult a tervezett díj 60%-ának megfelelő díj felszámítására.

- *A konzultációs díj fizetésének elmaradása nem jelenti a foglalt időpont lemondását. Amennyiben a Megrendelő nem kíván konzultálni az általa foglalt időpontban, azt minden esetben köteles lemondani, melyet a visszaigazoló emailben található linkre kattintva tehet meg. A konzultációs időpont lemondásának elmaradása esetén Szolgáltató a konzultációs díj 100%-nak megfelelő összeg felszámítására jogosult.*

6. Megrendelő kötelezettségei

Megrendelő hozzájárul, hogy a Szolgáltató üzenetet küldjön a megadott e-mail címre felek jogviszonyában bekövetkezett változásokról. Megrendelő jogosult a fent megadott e-mail címre küldött üzenettel az e pontban írt szolgáltatást megtiltani.

7. Szolgáltató kötelezettségei

A Szolgáltató garantálja, hogy a szolgáltatások megrendelés kori árát nem változtatja meg.

A Szolgáltató fenntartja a jogot a szolgáltatásai körének bővítésére, amelyről nem köteles a Megrendelőt értesíteni.

Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy amennyiben tudomására jut, hogy a szolgáltatás igénybevételekor megadott adatok a valóságnak nem felelnek meg, a szolgáltatást felfüggeszse, a létrejött Fiókot deaktiválja. Megrendelő e rendelkezést tudomásul veszi és elfogadja.

Szolgáltató tájékoztatja Megrendelőt, hogy a Szerződés teljesítéséhez a Szolgáltató adatkezelési tájékoztatója szerinti adatokat, az ott meghatározott módon és céllal kezeli.

8. A szolgáltatásai díj

A szolgáltatás díja 35 000 Ft + ÁFA/ konzultáció.

8.1. Elállási/Felmondási jog

A Szolgáltató felhívja a Megrendelő figyelmét, hogy a Megrendelő köteles megtéríteni a Szolgáltató ésszerű költségeit, ha a teljesítés megkezdését követően gyakorolja a felmondási jogát.

8.2. A Szerződés megszűnése

A Szerződés megszűnik:

- Teljesítéssel
- Megrendelő elállásával/felmondással
-

Jelen szerződés megszűnik

- bármely fél jogutód nélküli megszűnésével,
- teljesítéssel,
- törvényben meghatározott más esetben.

Jelen szerződés megszüntethető

- Bármely fél jelen szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén, a másik félhez intézett írásbeli, indokolt nyilatkozattal felmondhatja.
- A felek bármikor jogosultak jelen szerződést közös megegyezéssel megszüntetni.

9. Teljesítés

A Szolgáltató a szolgáltatás teljesítését a Megrendelő által kiválasztott időpontban megkezdi.

A Szolgáltató fenntartja a jogot az időpont megváltoztatására.

10. Egyéb rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltétel című dokumentum nyelve a magyar nyelv.

A Szolgáltató az ÁSZF 3. pontjában megjelölt szolgáltatás használati jogát átengedi, egyebekben fenntart minden jogot. Az ÁSZF 3. pontjában megjelölt szolgáltatása szerzői jogi

védelem alatt áll. Megrendelő a Szolgáltató e pontban tett tájékoztatását kifejezetten tudomásul veszi.

Szolgáltató tájékoztatja a Megrendelőt, hogy a weboldalán található képek, videók, szövegek, ebookok, egyéb anyagok a Szolgáltató tulajdonát képezik.

Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során egymással együttműködnek, a szükséges tájékoztatást egymásnak megadják, az esetleges vitás kérdésekben elsősorban békés úton történő megoldást részesítik előnyben.

A felek szabadon köthetnek szerződést, és szabadon választhatják meg a másik szerződő felet.

A felek szabadon állapíthatják meg a szerződés tartalmát. A szerződéseknek a felek jogaira és kötelezettségeire vonatkozó szabályaitól egyező akarattal eltérhetnek, ha a törvény az eltérést nem tiltja.

A felek közös megegyezéssel módosíthatják a szerződés tartalmát vagy megváltoztathatják kötelezettségvállalásuk jogcímét.

A szerződésnek a módosítással nem érintett része változatlan marad.

A szerződés módosítására a szerződés megkötésére vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

A szerződés tartalmát valamelyik fél egyoldalúan akkor módosíthatja, ha ezt a szerződésben kikötötték, vagy ha a felet erre jogszabály feljogosítja.

A Szolgáltató a módosítás lényegi elemeit a <https://jogszeruvallalkozas.hu/konzultacio> oldalon jól látható módon köteles elhelyezni.

A digitális adattartalom működését a Tárhely Szolgáltató végzi. A <https://jogszeruvallalkozas.hu/konzultacio/> tűzfalal védett. Az alkalmazandó műszaki védelmi intézkedésekre továbbá a hardverrel és szoftverrel való együttműködési képességére a Tárhely Szolgáltató szabályai irányadók.

A Szolgáltató felhívja a Megrendelő figyelmét, hogy a Megrendelő nyilatkozata fizetési kötelezettséget von maga után.

A Megrendelő a szerződési nyilatkozatának megtételekor a kifejezetten tudomásul veszi, hogy annak megtétele fizetési kötelezettséget von maga után.

A Szolgáltató felhívja a Megrendelő figyelmét, hogy az adatbeviteli hibáknak a szerződéses nyilatkozat elküldését megelőzően történő kijavítására a titkarsag@drbodo.hu e-mail címre történő való jelzéssel van mód.

11. Jogviták rendezése

Amennyiben Szolgáltató és Megrendelő között esetlegesen fennálló jogvita Szolgáltatóval való tárgyalások során nem rendeződnek, a Megrendelő, a Szolgáltató székhelye szerint illetékes Ügyvédi Kamrához fordulhat és kezdeményezheti az eljárásukat.

- Ezen túl a Megrendelő Bírósági eljárást kezdeményezhet.

Szolgáltató székhelye szerint illetékes Ügyvédi Kamara:

Nyíregyházi Ügyvédi Kamara

4400 Nyíregyháza, Szent István utca 3. III./10.

Tel/fax:

42/403-563

42/500-156

E-mail: nyhuk@nyhuk.hu

A Szolgáltatót Az Ügyvédi Kamra előtti eljárásban együttműködési kötelezettség terheli.

Jogszabályhely: A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.